



# COMUNE DI TERRICCIOLA

Provincia di Pisa

Tel. 0587-65651 fax 0587-655205  
protocollo.terricciola@cert.saga.it

## **Contributo per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche nelle civili abitazioni ( Decreto Presidente Giunta Regionale 2005, n. 11/r )**

### **PROMEMORIA Presentazione della domanda**

La domanda può essere presentata dal **1° Gennaio** al **31 Dicembre** di ogni anno utilizzando esclusivamente i modelli predisposti dal Comune di Terricciola, disponibili presso il Comune e scaricabili dal sito [www.comune.terricciola.pi.it](http://www.comune.terricciola.pi.it). La domanda deve essere **compilata in ogni parte**, firmata dal richiedente e munita di **marca da bollo da € 16,00** e consegnata, insieme ai **documenti da allegare**, in uno dei seguenti modi:

- presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune;
- invio tramite email a [i.belcari@comune.terricciola.pi.it](mailto:i.belcari@comune.terricciola.pi.it)
- invio tramite PEC a [protocollo.terricciola@cert.saga.it](mailto:protocollo.terricciola@cert.saga.it)

**I lavori di adeguamento non devono iniziare prima della consegna della domanda, pena la nullità della stessa.**

#### **A chi è rivolto**

Possono presentare la domanda per accedere al contributo:

- le persone disabili affette da menomazioni o limitazioni permanenti di carattere fisico, sensoriale o cognitivo che hanno residenza anagrafica negli edifici interessati dagli interventi di eliminazione delle barriere o che assumono la residenza entro 3 mesi dalla comunicazione di ammissione al contributo da parte del Comune.
- coloro che esercitano la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno dei soggetti disabili.

#### **Documenti da allegare**

**(la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti sottoelencati non consentirà l'ammissione della domanda)**

- Copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Copia del certificato medico rilasciato dall'autorità competente attestante la disabilità totale del richiedente, ovvero attestante la menomazione o limitazione permanente di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo del richiedente. **Il certificato deve essere già in possesso al momento della presentazione della domanda;**
- Preventivo di spesa e progetto dettagliato relativi alle opere edilizie direttamente finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- Preventivo di spesa e documentazione tecnica relativi all'acquisto e all'installazione di attrezzature finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- Copia della dichiarazione dei redditi o CUD (certificazione unica dei redditi) della persona disabile che chiede il contributo o del familiare che lo dichiara a proprio carico ai sensi dell'art.12 del DPR917/1986;
- Benestare del proprietario dell'unità immobiliare alla realizzazione degli interventi con relativa copia del documento di identità **(da allegare solo nel caso di richiedente diverso dal proprietario);**



# COMUNE DI TERRICCIOLA

Provincia di Pisa

Tel. 0587-65651 fax 0587-655205  
protocollo.terricciola@cert.saga.it

- Copia del verbale dell'assemblea condominiale con documento di identità dell'amministratore se è costituito il condominio oppure, nel caso in cui non sia costituito, autorizzazione scritta degli altri proprietari con relativi documenti di identità (**da allegare se nell'immobile oggetto dell'intervento di abbattimento barriere sono presenti parti condominiali**).

## Graduatoria

Il Comune forma una **graduatoria** dei soggetti che hanno presentato validamente la domanda **entro il 31 Marzo dell'anno successivo** (es per una domanda presentata nel 2020 la graduatoria esce entro Marzo 2021). Il punteggio viene assegnato in relazione alla gravità della disabilità accertata dall'autorità competente e in relazione alla congruità degli interventi con la tipologia della disabilità e con le esigenze di vita domestiche, attestata dalla commissione tecnica istituita dal Comune. A parità di punteggio viene data priorità alla persona con reddito più basso.

## Possibilità di ottenimento e calcolo del contributo

**I contributi vengono erogati fino ad esaurimento del finanziamento**, che dipende dalla disponibilità delle risorse regionali. **In caso di disponibilità, il Comune procede all'erogazione sulla base della documentazione attestante le spese (fatture quietanzate).**

L'*avente diritto al contributo* può essere anche persona diversa dal richiedente che si fa carico della spesa di realizzazione degli interventi. In questo caso, il preventivo e le fatture quietanzate dovranno essere intestate all'*avente diritto al contributo*.

Il contributo è calcolato nel modo seguente:

- per la realizzazione delle opere edilizie: in misura non superiore al 50% della spesa sostenuta, comprese le spese tecniche, e comunque per un importo massimo di € 7.500,00;
- per l'acquisto ed installazione di attrezzature: in misura non superiore al 50% della spesa sostenuta e comunque per un importo massimo di € 10.000,00.

**Le domande non soddisfatte per insufficienza di fondi restano valide per i due anni successivi**; dopo, se non liquidate, decadono dalla Graduatoria.

A ciascun richiedente e per una stessa unità immobiliare può essere concesso un solo contributo.

## Riepilogo procedura di concessione del contributo Abbattimento Barriere Architettoniche:

Presentazione della domanda: 1 Gennaio – 31 Dicembre di ciascun anno

Pubblicazione graduatoria: Entro il 31 Marzo anno successivo alla presentazione della domanda

In caso di spettanza del contributo: La liquidazione non avviene prima di due anni dall'anno di presentazione della domanda. Sarà data comunicazione dal Comune.

Per ulteriori informazioni: Ufficio Servizi Socio-Educativi, tel. 0587 656540, email [i.belcari@comune.terricciola.pi.it](mailto:i.belcari@comune.terricciola.pi.it)