***Allegato A***

**AL COMUNE DI TERRICCIOLA**

protocollo.terricciola@cert.saga.it

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 TIROCINIO FORMATIVO PRESSO L’UFFICIO SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI DEL COMUNE DI TERRICCIOLA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a Prov.\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente nel Comune di C.A.P. Prov. \_\_\_\_\_\_\_ Via/P.zza n.

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l’attivazione di n. 1 tirocinio formativo non curricularre ex Legge Regione Toscana n. 32/2002 e s.m.i. presso l’Ufficio Servizi Socio-Educativi del Comune di Terricciola.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle relative responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, conferma quanto sopra riportato e

**D I C H I A R A**

1. Di essere cittadino/a:
* italiano
* comunitario
* straniero regolarmente presente sul territorio italiano
1. di essere in possesso del seguente **TITOLO** **DI** **STUDIO**:
* diploma di maturità di Scuola Secondaria di 2° grado (specificare la tipologia di diploma):

conseguito in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. conoscenza **LINGUE** **STRANIERE:**

(specificare se base/discreta/buona/ottima)

Lingua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ livello conoscenza:

Lingua livello conoscenza:

1. conoscenze **INFORMATICHE:** (specificare i prodotti software conosciuti):
* Word [ ] Excel [ ]
* Altro(specificare):
1. essere iscritto/a al Centro per l’Impiego;
2. non aver avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con il Comune di Terricciola nei 24 mesi precedenti l’attivazione del tirocinio;
3. non avere già svolto in precedenza un tirocinio non curriculare per il profilo professionale oggetto del progetto formativo, compresi eventuali altri tirocini non curriculari svolti presso altri soggetti ospitanti;
4. Non essere escluso/a dall’elettorato politico attivo;
5. Non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
6. Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l’accesso ai pubblici impieghi: nel caso in cui sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
7. di essere attualmente nella seguente **SITUAZIONE** **OCCUPAZIONALE**:
	* inoccupato/a (in cerca di prima occupazione)
	* disoccupato/a
	* altro (specificare): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di autorizzare il Comune di Terricciola al trattamento dei dati personali forniti per la finalità di gestione della selezione, consapevole che gli stessi possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa, ai sensi del D.Lgs n. 196/2013 e del Regolamento UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documentazione** **allegata** **alla** **domanda**:

1. copia in carta semplice di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità;
2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE datato e firmato